



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 12 ХУТОРА БОЙКОПОНУРА**

П Р И К А З

«10» 01 2022 г.

№ 34 О/д

х. Бойкопонура

**О деятельности МБДОУ – д/с № 12 х. Бойкопонура в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и
продолжений соблюдения требований СП 3.1/2.4.3598-20**

На основании постановления Главного государственного санитарного врача России от 02.11.2021 № 27 «О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» п р и к а з ы в а ю:

1. Сохранить до 01.01.2024 года особый режим работы МБДОУ – д/с № 12 х. Бойкопонура (далее – детский сад), включающий:

1.1. Режим свободного посещения воспитанниками детского сада при наличии заявления родителя (законного представителя);

1.2. Запрет нахождения в здании детского сада родителей (законных представителей) воспитанников и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей)

воспитанников при условии наличия у них документа о вакцинации против коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м.

1.3. Запрет проведения массовых мероприятий с участием воспитанников из разных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций;

1.4. Проведение ежедневной бесконтактной термометрии воспитанников, работников и посетителей на входе в здание детского сада.

1.5. Соблюдение в помещениях и на территории детского сада требований к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).

2. Воспитателям всех возрастных групп:

2.1. В срок до 07.02.2022:

- проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о режиме свободного посещения детского сада воспитанниками и режиме функционирования детского сада в 2022 и 2023 годах;
- повторно уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

2.2. В течение 2022 и 2023 годов:

- не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время;
- реализовывать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Старшему воспитателю Скорняковой О.А.:

- оказывать в 2022 и 2023 годах методическую помощь воспитателям и иным педагогическим работникам в организации ими воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Медицинской сестре Мурзиной Л.Н. продолжить до 01.01.2024 года:

- контролировать осмотр воспитанников на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед), опрашивать их родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор, уведомлять об этом их родителей (законных представителей);
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

5. Завхозу Скрипниченко Е.А. продолжить до 01.01.2024 года:

- контролировать проведение генеральных уборок с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;

- контролировать время работы рециркуляторов.
6. Ответственному по охране труда Мурзиной Л.Н. продолжить до 01.01.2024 года:
- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей;
 - ежедневно (3 раза в день) выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ – д/с № 12 х. Бойкопонура и ознакомить с ним всех работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего воспитателя Скорнякову О.А.

Заведующий МБДОУ – д/с № 12
х. Бойкопонура



З.П. Скорнякова